



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА «ЕНЕРГЕТИЧНИЙ СОЮЗ»
ГС «ЕНЕРГЕТИЧНИЙ СОЮЗ»

PUBLIC ASSOCIATION «ENERGY UNION»

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АНТИКОРУПЦІЙНУ
ПОЛІТИКУ

Громадської Спілки
«Енергетичний Союз»

ПОЛОЖЕННЯ ПРО АНТИКОРУПЦІЙНУ ПОЛІТИКУ

1. Призначення документу

1.1. Ця Антикорупційна політика є базовим документом Громадської Спілки «Енергетичний Союз» (далі – Спілка), який визначає ключові принципи та вимоги, направлені на запобігання корупції та на дотримання норм антикорупційного законодавства членами її керівних органів, працівниками та іншими особами, що можуть діяти від імені Спілки.

2. Мета політики

2.1. Політика відображає прихильність Спілки та її керівництва високим етичним стандартам і принципам відкритого і чесного ведення справ, а також прагнення Спілки до вдосконалення корпоративної культури, слідування кращим практикам корпоративного управління та підтриманню ділової репутації Спілки на належному рівні.

2.2. Спілка ставить перед собою мету:

2.2.1. мінімізувати ризик втягнення Спілки, членів керівних органів та її членів незалежно від займаної посади (далі спільно - «учасники») в корупційну діяльність;

2.2.2. сформувати у членів Спілки, партнерів, донорів, контрагентів, учасників, їх членів органів управління, працівників та інших осіб однакове розуміння політики Спілки щодо несприйняття корупції у будь-яких формах і проявах;

2.2.3. встановити обов'язок учасників Спілки знати і дотримувати принципи і вимоги цієї Політики, ключові норми антикорупційного законодавства, а також адекватні процедури щодо запобігання корупції.

3. Сфера застосування та обов'язки

3.1. Всі учасники Спілки мають додержуватися цієї Політики та неухильно дотримуватись її принципів та вимог.

3.2. Голова Спілки, члени Правління Спілки та заступники Голови Спілки відповідають за організацію всіх заходів, спрямованих на реалізацію принципів і вимог цієї Політики, включаючи призначення осіб, відповідальних за розробку антикорупційних процедур, їх впровадження і контроль за її виконанням.

3.3. Принципи та вимоги цієї Політики поширюються на членів Спілки та їх представників, а також на інших осіб у тих випадках, коли відповідні обов'язки закріплені в договорах з ними, в їх внутрішніх документах, або прямо випливають із закону.

4. Антикорупційне законодавство

4.1. Спілка та всі її учасники зобов'язані дотримуватись антикорупційного законодавства України, а саме Закону України «Про засади запобігання та протидії корупції».

4.2. Поняття «корупційне правопорушення», «корупція», «неправомірна вигода» визначаються на основі вищезгаданого Закону.

4.3. **Корупційне правопорушення** – умисне діяння, що містить ознаки корупції, вчинене особою, на яку покладені повні посадові повноваження, за яке законом встановлено кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність;

4.4. **Корупція** – використання особою наданих їй службових повноважень та пов'язаних з цим можливостей з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб або відповідно обіцянка/пропозиція чи надання неправомірної вигоди такій особі або на її вимогу іншим фізичним чи юридичним особам з метою схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень та пов'язаних з цим можливостей;

4.5. **Неправомірна вигода** – грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги матеріального або нематеріального характеру, що їх обіцяють, пропонують, надають або одержують безоплатно чи за ціною, нижчою за мінімальну ринкову, без законних на те підстав.

5. Ключові принципи

5.1. **Місія вищого керівництва.** Члени Правління, Голова Спілки, заступники Голови Спілки повинні формувати етичний стандарт нетерпимого ставлення до будь-яких форм і проявів корупції на всіх рівнях, подаючи приклад своєю поведінкою і забезпечуючи ознайомлення з антикорупційною політикою всіх учасників і контрагентів.

5.2. **Періодична оцінка ризиків.** Спілка на періодичній основі виявляє, розглядає і оцінює корупційні ризики, характерні для його діяльності в цілому і для окремих напрямків зокрема.

5.3. **Адекватні антикорупційні процедури.** Спілка розробляє та впроваджує адекватні процедури щодо запобігання корупції, що розумно відповідають виявленим ризикам, і контролює їх дотримання.

5.4. **Перевірка контрагентів.** Спілка докладає розумних зусиль, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені до корупційної діяльності, для чого проводиться перевірка наявності у них власних антикорупційних процедур або політик, їхньої готовності дотримуватися вимог цієї Політики і включати у договори антикорупційні умови (застереження), а також надавати взаємне сприяння для етичного ведення справ та запобігання корупції.

5.5. Вимоги донорів Спілки щодо запобігання корупційним явищам, що містяться в грантових угодах, є невід'ємною частиною цієї Політики в рамках виконання цих угод.

6. Подарунки та представницькі витрати

6.1. Подарунки, які учасники від імені Спілки можуть надавати іншим особам і організаціям, або які учасники, у зв'язку з їх роботою в Спілці, можуть отримувати від інших осіб і організацій, а також представницькі витрати, в тому числі, витрати на ділову гостинність та просування Спілки, які учасники від імені Спілки можуть нести, повинні одночасно відповідати п'яти вказаним нижче критеріям:

6.1.1. бути прямо пов'язані із законними цілями діяльності Спілки, наприклад, з презентацією або завершенням проектів, успішним виконанням завдання, або з загальнонаціональними святами, пам'ятними датами, ювілеями;

6.1.2. бути розумно обґрунтованими, пропорційними і не бути предметами розкоші;

6.1.3. не являти собою приховану винагороду за послугу, дію, бездіяльність, потурання, заступництво, надання привілеїв, прийняття певного рішення або спробу вплинути на одержувача з іншою незаконною або неетичною метою;

6.1.4. не створювати репутаційного ризику для Спілки, учасників та інших осіб у разі розкриття інформації про подарунки або представницькі витрати;

6.1.5. не суперечити принципам і вимогам цієї Політики та іншим внутрішнім документам Спілки і нормам чинного законодавства.

6.2. Не допускаються подарунки від імені Спілки, її учасників та представників третім особам у вигляді грошових коштів, як готівкових, так і безготівкових, незалежно від валюти.

7. Вибір та контроль консультантів та експертів

7.1. Враховуючи, що для діяльності Спілки часто вибір експертів та консультантів є обмежений, не завжди можливо провести конкурсну процедури відбору. Тому на Голову Спілки, Правління Спілки, заступників Голови Спілки та керівників робочих груп, керівників проектів покладена відповідальність за постійний контроль якості результатів послуг від них.

7.2. Відповідальні особи мають швидко реагувати на погіршення якості наданих послуг, затягування строків виконання договорів.

8. Взаємовідносини з учасниками

8.1. Спілка вимагає від своїх учасників дотримання цієї Політики, інформуючи їх про ключові принципи, вимоги та санкції за порушення і включаючи їх у посадові обов'язки працівників Спілки.

8.2. В Спілці організуються безпечні, конфіденційні і доступні засоби інформування керівництва Спілки про факти корупційних діянь, корупції та отримання неправомірної вигоди з боку осіб, що надають послуги в інтересах Спілки або від її імені. По телефону, та на електронну адресу, на поштову адресу

Спілки можуть надходити пропозиції щодо покращення антикорупційних процедур та контролю, а також запити з боку учасників.

8.3. Для формування належного рівня антикорупційної культури всім новим учасникам надається « ПОЛОЖЕННЯ ПРО АНТИКОРУПЦІЙНУ ПОЛІТИКУ» для ознайомлення та виконання цього положення.

8.4. Дотримання учасниками Спілки принципів і вимог цієї Політики враховується при висуванні на вищі посади, а також при виключенні із членів Спілки.

9. Ведення бухгалтерських книг і записів

9.1. Всі фінансові операції повинні бути акуратно, правильно і з достатнім рівнем деталізації відображені в бухгалтерському обліку Спілки, задокументовані і доступні для перевірки. При цьому неухильно дотримується фінансова облікова політика Спілки.

9.2. У Спілці працюють співробітники, які несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, за підготовку та надання повної і достовірної бухгалтерської звітності у встановлені відповідним законодавством строки.

9.3. Перекручення або фальсифікація бухгалтерської звітності Спілки суворо заборонені і розцінюються як шахрайство.

10. Уповноважений орган

10.1. У Спілці діє уповноважений орган який розглядає питання, пов'язані з корупційними порушеннями. Таким органом є Правління Спілки.

11. Сповіднення про недоліки

11.1. Будь який учасник або інша особа у разі сумнівів у правомірності або відповідності цілям, принципам і вимогам цієї Політики своїх дій, а також дій, бездіяльності або пропозицій інших учасників, контрагентів або інших осіб, які взаємодіють зі Спілкою, може повідомити про це на електронну адресу Спілці або своєму безпосередньому керівнику та/або до уповноваженого органу, спеціально створеного для розгляду питань, пов'язаних з корупційними порушеннями (далі – Уповноважений орган), який, при необхідності, надасть рекомендації та роз'яснення щодо ситуації, що склалася.

11.2. Жодного учасника не буде піддано санкціям, якщо він повідомив про вчинене або передбачуване корупційне діяння, або якщо цей співробітник відмовився вчинити або сприяти вчиненню корупційного діяння, в тому числі, якщо така поведінка призвела до несприятливих наслідків для Спілки.

11.3. Учасники, яким передана інформація на електронну адресу та учасники, які проводять розслідування та розгляд такої інформації, мають у розумному ступеню забезпечити неможливість ідентифікації особи, що надала інформацію.

11.4. Про підозру в корупції має бути негайно доведено до відома Голову Спілки для негайного вжиття заходів з мінімізації потенційних загроз та несприятливих наслідків та порушення розслідування. При необхідності за рішенням Голови Спілки створюється група або визначається особа, якій доручається розслідування підозри у корупції.

12. Службові розслідування

12.1. Особа, яка отримала повідомлення щодо дій, бездіяльності або пропозицій співробітників Спілки, контрагентів або інших осіб, які взаємодіють зі Спілкою, які містять ознаки корупції доповідає про це Уповноваженому органу. Уповноважений орган розглядає повідомлення та вирішує питання щодо доцільності проведення службового розслідування. У разі, якщо дії, про які йдеться у повідомленні мають ознаки діянь, за які законом встановлено кримінальну відповідальність, Уповноважений орган за результатами розгляду повідомлень може прийняти рішення щодо направлення офіційного звернення до державного слідчого органу. У цьому випадку службове розслідування не проводиться до закінчення державним слідчим органом розгляду такого звернення.

У разі прийняття рішення про проведення службового розслідування, таке рішення оформлюється розпорядчим документом, у якому зазначається особа зі складу членів Спілки, призначена відповідальною за проведення цього розслідування.

12.2. Службове розслідування проводиться відповідно до антикорупційного законодавства.

13. Контроль

13.1. В Спілці щорічно Ревізійною комісією (Ревізором) Спілки перевіряється фінансово-господарська діяльність, здійснюється контроль за повнотою та правильністю відображення даних в бухгалтерському обліку і дотриманням вимог чинного законодавства і внутрішніх нормативних документів Організації, в тому числі принципів і вимог, встановлених цією Політикою.

13.2. В рамках процедур внутрішнього контролю в Спілці здійснюються перевірки ключових напрямків діяльності, включаючи вибіркові перевірки законності здійснюваних платежів, їх економічної обґрунтованості, доцільності витрат, в тому числі, на предмет підтвердження первинними обліковими документами та відповідності вимогам цієї Політики.

13.3. Ризики, пов'язані з корупцією, обов'язково мають бути прийняті до уваги у всіх положеннях та інструкціях, які мають відношення до можливості цих ризиків.

14. Внесення змін

14.1. При виявленні недостатньо ефективних положень цієї Політики або пов'язаних з нею антикорупційних процедур Співки або при зміні вимог законодавства України Голова Співки організовує розробку і реалізацію плану дій з перегляду та зміни цієї Політики та/або антикорупційних процедур.

15. Відповідальність

15.1. Голова Співки, Члени Правління, заступники Голови Співки, члени Співки та інші учасники Співки несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, за дотримання принципів і вимог цієї Політики, а також за дії (бездіяльність) підлеглих їм осіб, що порушують ці принципи і вимоги.

15.2. Особи, винні в порушенні вимог цієї Політики, можуть бути притягнуті до дисциплінарної, адміністративної, цивільно-правової або кримінальної відповідальності за ініціативою Співки, правоохоронних органів чи інших осіб у порядку та на підставах, передбачених законодавством України, Статутом Співки, локальними нормативними актами та трудовими договорами.

Голова Співки



Тарісва Ольга